



# CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

*La Contraloría del ciudadano*

**RESOLUCION No. 024 - DE 2024**

( 19 ENE. 2024 )

*"Por medio de la cual se realiza una Reubicación dentro de la planta de personal de la Contraloría Departamental del Tolima"*

## **LA CONTRALORA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA**

*En uso de sus facultades constitucionales y legales, y*

### **CONSIDERANDO**

Que mediante Resolución Nro. 438 del 22 de octubre del 2020, se efectuó el nombramiento en provisionalidad al señor **GUSTAVO ERNESTO CABRERA BONILLA**, identificado con cedula de ciudadanía 1.026.276.644 expedida en Bogotá D.C, para desempeñar el empleo de auxiliar administrativo Código 407 Grado 01 desempeñando funciones en la Contraloría Auxiliar.

Que mediante memorando Nro. CDT-RM-2023 -00000593 de fecha seis (06) de febrero del 2023, se efectuó reubicación al funcionario **GUSTAVO ERNESTO CABRERA BONILLA**, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1026276644, para desempeñar el cargo de Auxiliar Administrativo Nivel Asistencial código 407, grado 01, en la Secretaria General de la Contraloría Departamental del Tolima, a partir del 07 de febrero del 2023.

Que el Decreto 1083 de 2015 en su artículo 2.2.5.4.6 ibidem, dispuso lo siguiente:

*"La reubicación consiste en el cambio de ubicación de un empleo, en otra dependencia de la misma planta global, teniendo en cuenta la naturaleza de las funciones del empleo.*

*La reubicación de un empleo debe responder a necesidades del servicio y se efectuará mediante acto administrativo proferido por el jefe del organismo nominador, o por quien este haya delegado, el cual deberá ser comunicado al empleado que lo desempeña.*

*La reubicación del empleo podrá dar lugar al pago de gastos de desplazamiento y ubicación cuando haya cambio de sede en los mismos términos señalados para el traslado".*

Que la Resolución Nro. 342 del 14 de julio del 2023 "Por medio de la cual se aprueba y adopta el acta final de la negociación colectiva celebrada entre la contraloría Departamental del Tolima y la Asociación de Servidores Públicos de los Órganos de Control de Colombia "ASDECCOL". Establece:

**"ARTÍCULO DÉCIMO TERCERO. REUBICACION.** *La Contraloría Departamental del Tolima, teniendo en cuenta que se tiene una Planta de Personal Global, implementará el procedimiento administrativo para efectuar traslados entre áreas a los funcionarios de Carrera Administrativa y Provisionales por necesidades del servicio, teniendo en cuenta que cumplan los requisitos, habilidades y perfil, y que los motivos del traslado y/o reubicación obedezcan a razones ciertas, objetivas y fundadas en el buen servicio administrativo y observando los límites del poder*

ventanillaunica@contraloriadeltolima.gov.co www.contraloriatolima.gov.co

Carrera 3 entre calle 10 y 11. Edificio de la Gobernación del Tolima, 7 piso

Contacto: +57 (8) 261 1167 – 261 1169

Nit: 890.706.847-1

# CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

*La Contraloría del ciudadano*

*discrecional organizativo lo anterior se dará por acto administrativo motivado en la necesidad del servicio.*

**PARÁGRAFO:** La Secretaria Administrativa, verificará que el jefe inmediato dentro de los diez (10) días siguientes al traslado y/o reubicación del funcionario de Carrera Administrativa, o en Provisionalidad imparta una reinducción y entrenamiento en el nuevo puesto de trabajo al que sea trasladado el servidor público dejando registro del contenido y duración de la respectiva inducción”.

Que de acuerdo a lo anterior y a la necesidad del servicio, se hace necesario la reubicación del funcionario **GUSTAVO ERNESTO CABRERA BONILLA**, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1026276644, para desempeñar el cargo de Auxiliar Administrativo Nivel Asistencial código 407, grado 01, en la Secretaria Administrativa y Financiera de la Contraloría Departamental del Tolima,

## RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO:** Reubicar al funcionario **GUSTAVO ERNESTO CABRERA BONILLA**, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1026276644, para desempeñar el cargo de Auxiliar Administrativo Nivel Asistencial código 407, grado 01, de la Secretaria General, a la Secretaria Administrativa y Financiera de la Contraloría Departamental del Tolima.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Notificar de la presente decisión a través de la Secretaría Administrativa y Financiera.

**ARTÍCULO TERCERO:** Regístrese en la historia laboral del funcionario copia del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición

Dada en Ibagué, a los 19 ENE. 2024

## COMUNIQUESE Y CUMPLASE

  
**CAROLINA GIRALDO VELÁSQUEZ**  
Contralora Departamental

  
Revisó: Elica del Pilar Librado Viru  
Secretaria Administrativa y Financiera (E)

  
Revisó: Camilo Andrés Villanueva Campos  
Director Técnico Jurídico